Передача комплекта проектной документации

Подготовка экземпляров ПД к согласованию

Выполненные комплекты ПД загрузить и оформить в системе может любой уполномоченный сотрудник Проектировщика, но направить Застройщику сможет только Ответственный представитель Проектировщика (см. Передача сведений о проектировщике). Сведения о разделах и подразделах ПД передаются и обновляются в ИС Застройщика вместе с комплектами документов. С 8.12.2026 можно будет передавать и обновлять сведения о разделах и подразделах ПД и РД отдельно, до подачи самих выполненных комплектов документов.

Подготовка состоит из трех шагов:

1. Создание карточки раздела
2. Создание карточки документа
3. Создание документа передачи

Шаг 1 - Создание карточки раздела "Комплект проектной документации" (см. рисунок ниже):

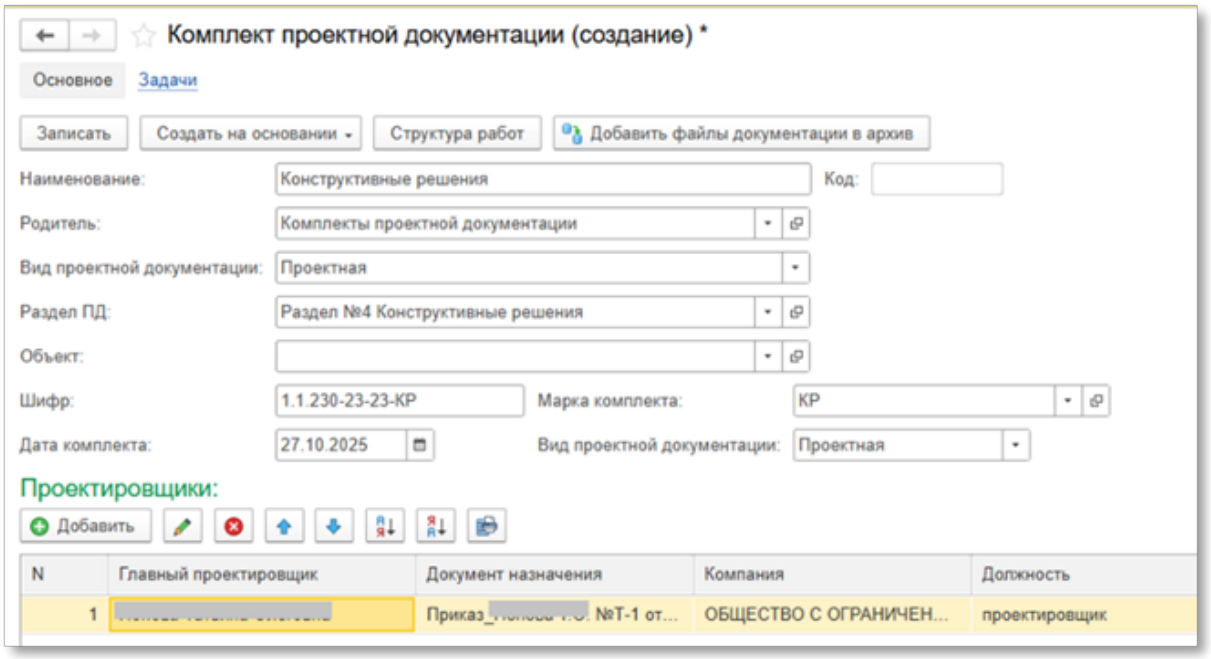

Рис. "Создание комплекта проектной документации"

Шаг 2 - Создание карточки документа и загрузка файла (см. рисунок ниже):

Создавать карточку документа следует из формы Комплекта проектной документации, в этом случае все базовые реквизиты заполнятся автоматически (см. рисунок ниже), для этого необходимо:

- нажать на кнопку "Добавить"
- в открывшейся форме заполнить реквизиты "Выдал" и "Владелец" - указать в них юридическое лицо проектировщика.

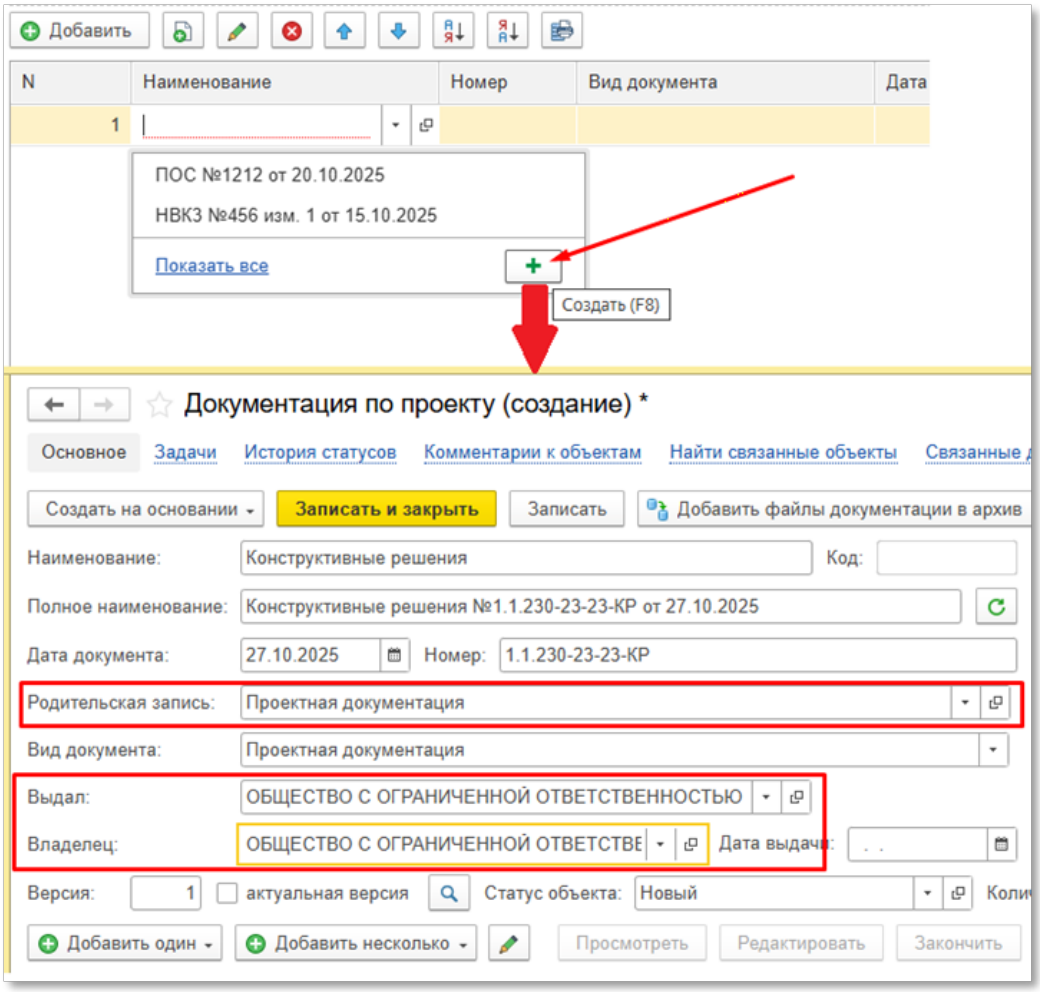

Рис. "Создание документа"

- Далее нужно нажать «Записать», чтобы новый документ создался.
- Загрузить файл (см. рисунок ниже).

Требования к загружаемым данным:

1. Файл должен быть один
2. Файл должен быть в формате .pdf

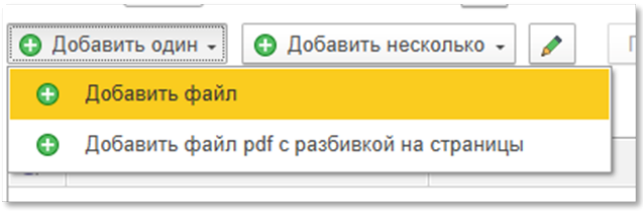

Рис. "Загрузка файла"

- Нажать на кнопку «Записать и закрыть» на форме "Документация по проекту" с загруженным файлом (см. рисунок ниже):

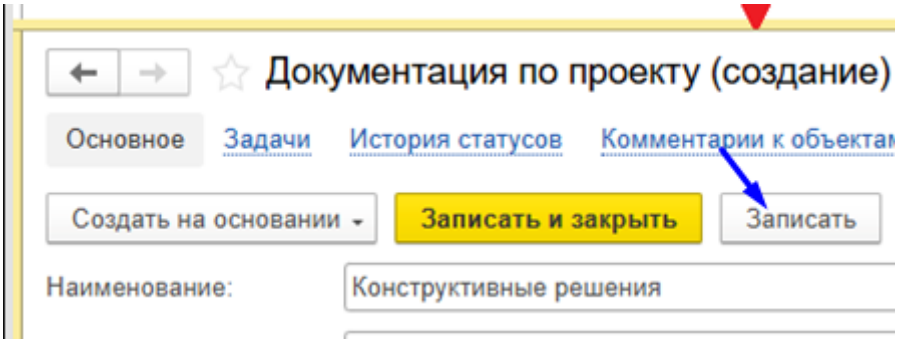

Рис. "Сохранение карточки документа"

- Нажать на кнопку «Записать» на форме Комплекта проектной документации (см. рисунок ниже):

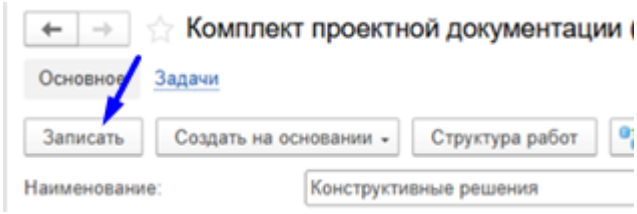

Рис. "Сохранение комплекта проектной документации"

Шаг 3 - Создание документ передачи "Входной контроль документов"(см. рисунок ниже):

Создать новый документ «Входной контроль документов» можно по кнопке «Создать на основании» на форме Комплекта проектной документации:

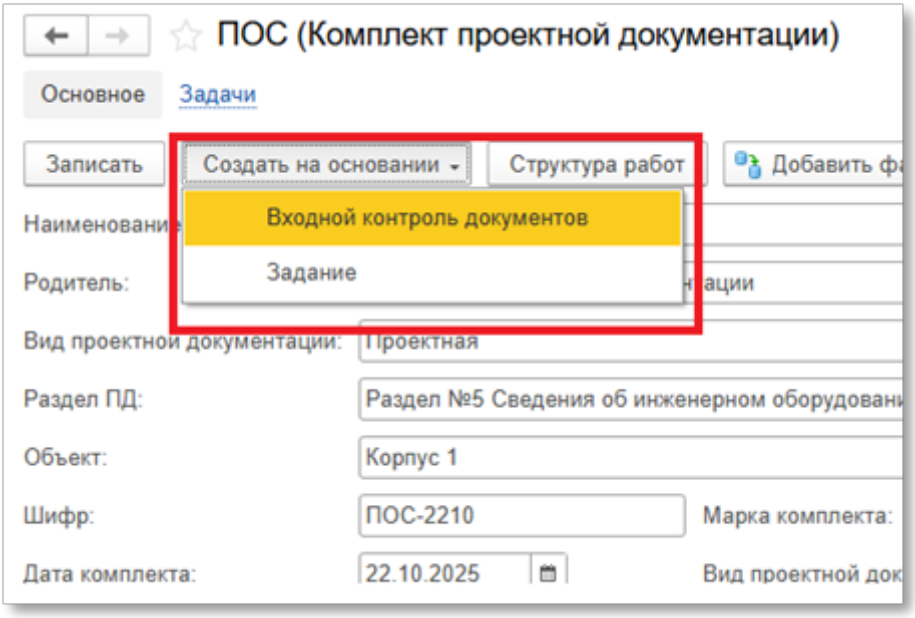

Рис. "Создание комплекта ПД"

Подписание и отправка экземпляров ПД Застройщику

После того, как комплекты ПД подготовлены и собраны в документ передачи (документ «Входной контроль документов» с типом «Передача ПД»), можно производить подписание ЭП Ответственным представителем проектировщика.

Для этого необходимо нажать кнопку «Отправить на согласование» (см. рисунок ниже):

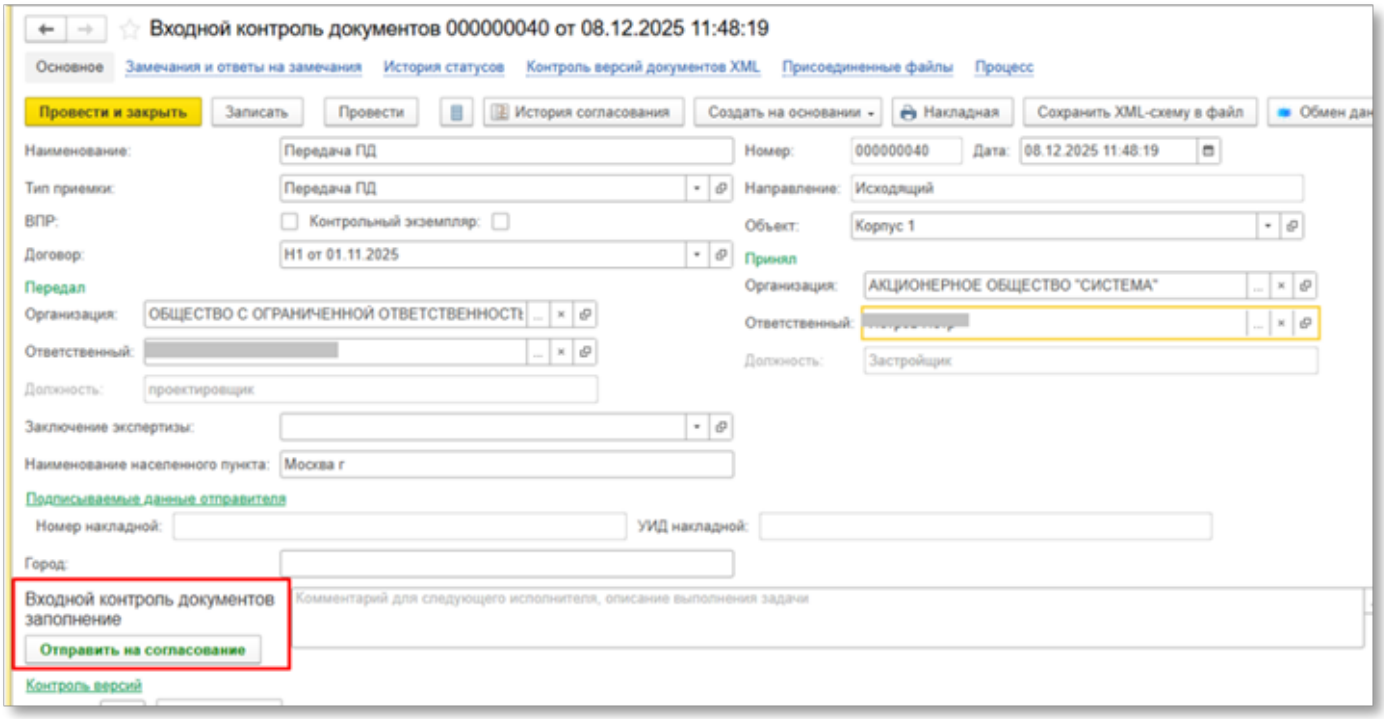

Рис. "Отправка на согласование документа «Входной контроль документов»"

При подписании Ответственным представителем проектировщика автоматически сформируется пакет сообщений для Застройщика:

- Сообщение с перечнем ПД
- Накладная к этому перечню

Теперь можно направить комплект на согласование с Застройщиком по общим правилам отправки сообщений (см. рисунок ниже):

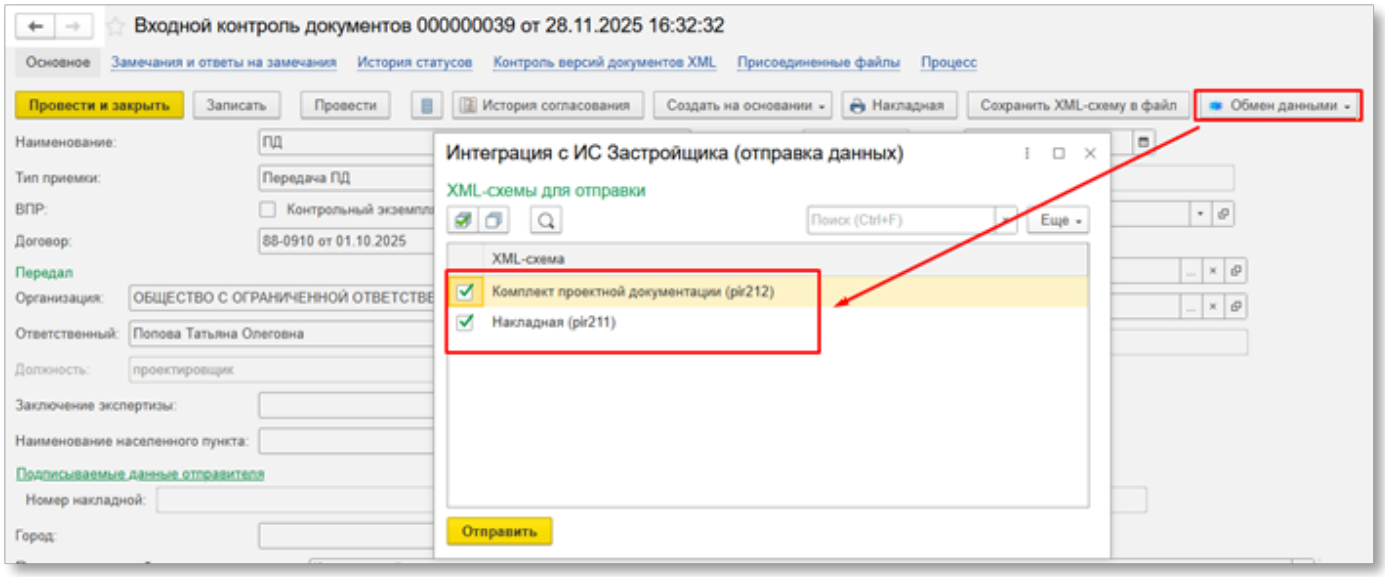

Рис. "Отправка сообщений"

После получения комплекта ПД, застройщик может выставить замечание к набору данных или к документации (см. Работа с замечаниями от застройщика). В этом случае необходимо будет повторно направить комплект ПД, предварительно устранив замечания застройщика.

После согласования/подписания комплекта ПД, застройщик направляет "Сообщение об отсутствии замечаний", которое сопровождается накладной, которую необходимо подписать и направить обратно.

Подписание накладной.

При получении сообщения об отсутствии замечаний, автоматически создается новый документ "Входной контроль документов", в котором указана документация, согласованная с застройщиком.

По факту получения документов необходимо подписать накладную от застройщика, тем самым подтвердив получение согласования комплекта ПД, для этого:

Шаг 1 - Нажать кнопку «Стартовать» на форме входного контроля документов (см. рисунок ниже):

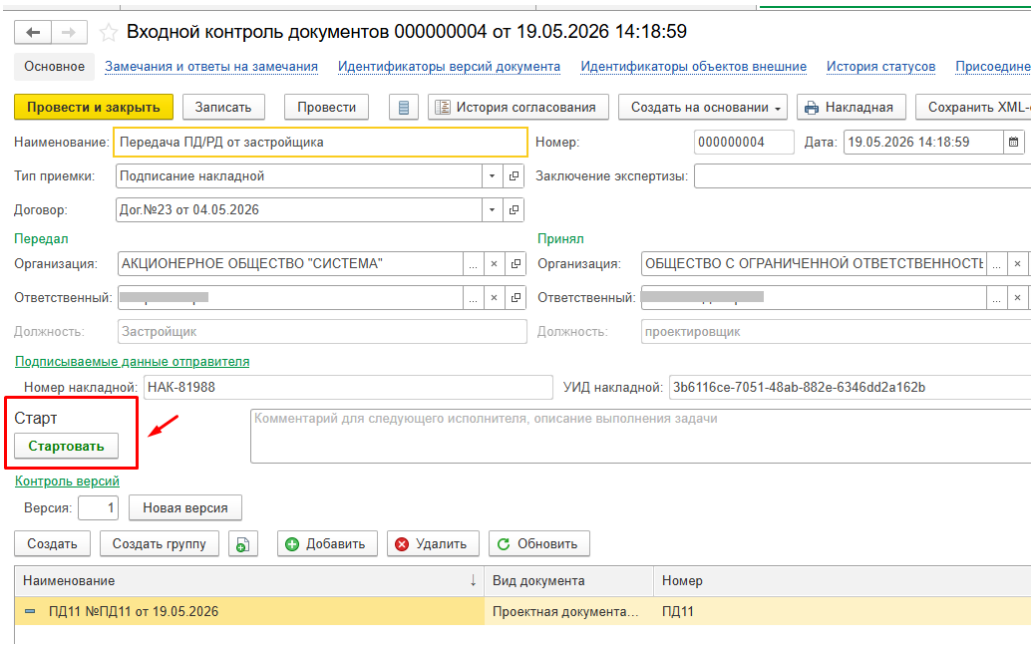

Рис. "Подписание накладной от застройщика"

Шаг 2 - Принять к исполнению задачу на подписание (см. рисунок ниже):

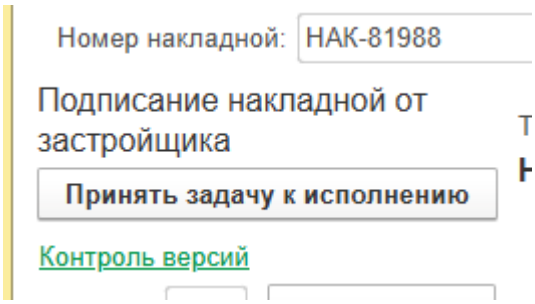

Рис. "Задача на подписание"

Шаг 3 - Далее подписать накладную (см. рисунок ниже):

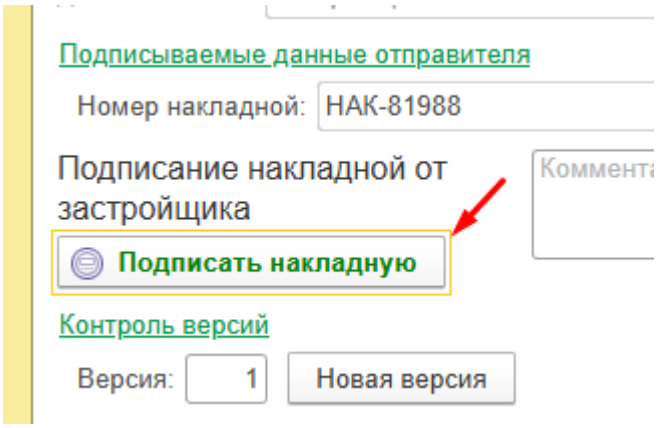

Рис. "Подписание накладной"

Шаг 4 - Направить накладную в ИС Застройщика (см. рисунок ниже):

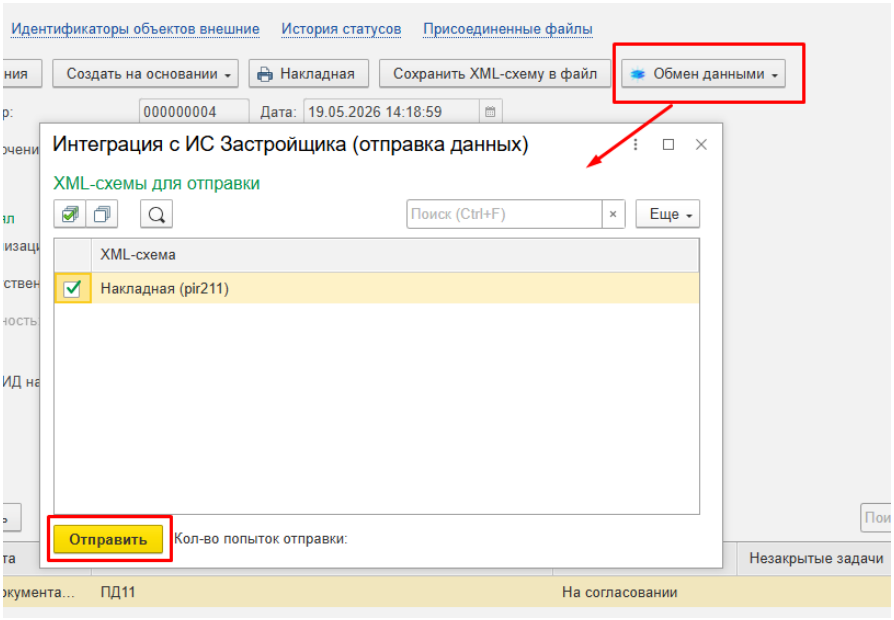

Рис. "Отправка подписанной накладной"

После подписания накладной, можно передавать сведения о результатах экспертизы ПД (см. Передача сведений о результатах экспертизы)

Revision #29
Created 2026-03-03 13:08:20 UTC by Денис
Updated 2026-11-24 08:12:55 UTC by Екатерина