Приемка от Застройщика комплекта РД – «контрольный экземпляр»

При приемке сообщения из ИС Застройщика в системе автоматически создается новый документ Входной контроль документов с типом «Подписание накладной» и направлением «Входящий».

Программно создается копия документа ВКД, который был ранее направлен Проектировщиком и согласован с Застройщиком.

Необходимо:

1. Проставить признак «Контрольный экземпляр».
2. Проверить состав и содержание документов (см. рисунок ниже):

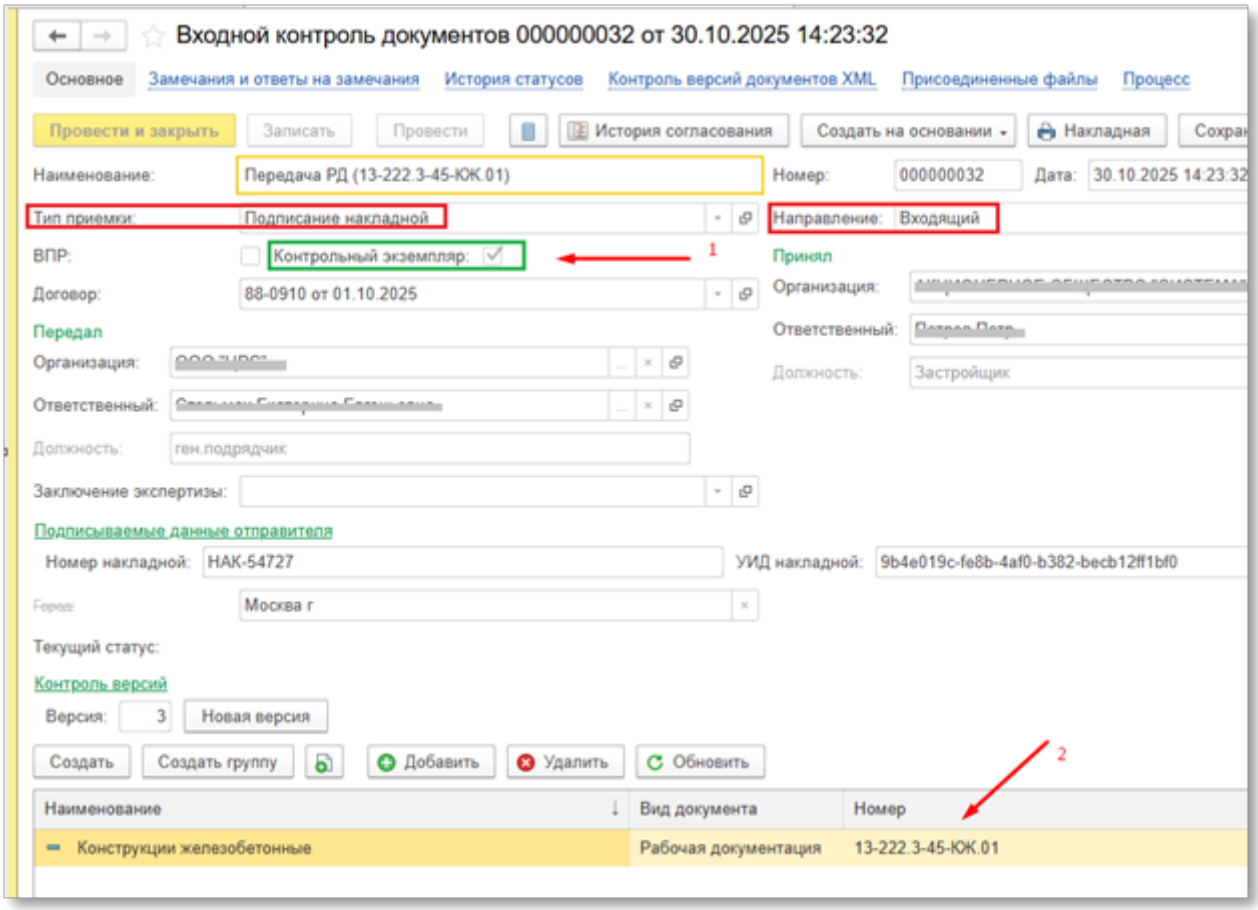

Рис. "Получение комплекта РД Контрольный экземпляр"

После проверки полученного комплекта нужно принять решение: направить замечания Застройщику или подписать накладную на принятый комплект РД (см. рисунок ниже):

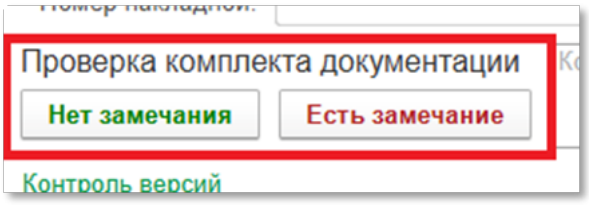

Рис. "Наличие замечаний"

- Если необходимо направить замечания, то нужно перейти в раздел «Замечания и ответы на замечания» на форме документа и направить замечания (см. п. Замечания). Работа с текущим документом при этом прекращается, потому что Генподрядчик ожидает от Застройщика направления нового комплекта РД, с учетом выданных замечаний. После направления замечания нужно нажать кнопку «Есть замечание» и данный ВКД будет аннулирован.
- Если замечаний нет, то необходимо подписать накладную и направить ответ Застройщику. Для этого нужно выбрать вариант «Нет замечания», система создаст задачу на подписание накладной для ответственного представителя Генерального подрядчика.

Генеральный подрядчик подписывает и направляет Застройщику накладную.

Работа с текущим документом завершается в статусе «Подписано».

Важно!

После выполнения этапа согласования РД еще не готова к использованию в работе!

Необходимо получить от Застройщика РД в статусе ВПР.

Revision #4
Created 2026-03-04 07:23:39 UTC by Денис
Updated 2026-03-23 14:34:52 UTC by Татьяна